

地域歳末たすけあい事業実施報告書

地域歳末事業を下記のとおり実施したので、報告いたします。

令和 5年 12月 5日

事業名	歳末たすけあい高齢者訪問事業		交付決定額	27,000 円							
開催日時	令和5年12月2日(土)		開催場所	○×△集会場							
	10 : 00 ~ 12 : 00										
対象地域	○○自治会										
対象者・参加者数	高齢者() 人) 大人() 人) 障がい者() 人) 児童・生徒() 人) ボランティア() 人) 関係者() 人) その他() 人) 参加者総数() 人)										
主催 共催	主催団体	○○自治会									
	共催団体										
※複数自治・町内会共催の場合はすべての自治会・町内会名をご記入ください。											
事業の概要	事業の内容について出来るだけ詳しくご記入ください。 例年のように地域住民同士の交流を図ることはできないが 地域の繋がりが絶えないよう、ボランティアと子どもたちが一緒にお弁当を お届けし声がけをする。 新型コロナウイルス感染症への対策に十分配慮し実施する。										
受取口座	金融機関支店名	◎◎	銀行・信用金庫・農協 労働金庫・信用組合	●●●	本店		支店				
	預金種別	1 普通(総合口座を含む) 2 当座		口座番号	1	2	3	4	5	6	7
	フリガナ	× × × × × × × ×									
	口座名義	○○○○○ ○○ ○○○○○									

新潟市 東区社会福祉協議会長 様

【団体名】 ○○自治会
代表者名 会長 ○○ ○○○
住所 〒 950 - 0000
新潟市東区 ○○○*-*-*
電話番号 025 - **** - ****

【連絡先】(申請者と異なる場合に記入)
氏名 _____
住所 〒 _____
新潟市東区
電話番号 _____

【添付書類確認欄】

案内文書または写真等明細のわかる領収書(コピー可)

受付印

事務局長	局長補佐	地区担当	事業担当	備考

地域歳末たすけあい事業実施報告書(明細)

収 入	支 出
<p>(A) 負担金 18,400 円</p> <hr/> <p>(主催団体負担金)</p> <p>〈内容〉 〈金額〉</p> <p>・ ○○自治会 18,400 円</p> <hr/> <p>・ 円</p> <hr/> <p>(共催団体負担金)</p> <p>〈内容〉 〈金額〉</p> <p>・ 円</p> <hr/> <p>・ 円</p> <hr/> <p>・ 円</p> <hr/> <p>(参加者負担金)</p> <p>〈内容〉 〈金額〉</p> <p>・ 円</p> <hr/> <p>・ 円</p> <hr/> <p>(B) 助成金 27,000 円</p> <hr/> <p>(区社協から) 〈金額〉</p> <p>・ 区社協助成金 円</p> <p style="padding-left: 20px;">(助成申請額)</p> <hr/> <p>(その他助成金)</p> <p>〈内容〉 〈金額〉</p> <p>・ 円</p> <hr/>	<p>(C) 事業費 38,000 円</p> <hr/> <p>(材料費等 事業にかかる経費)</p> <p>〈内容〉 〈金額〉</p> <p>・ お弁当材料費 38,000 円</p> <hr/> <p>・ 円</p> <hr/> <p>・ 円</p> <hr/> <p>・ 円</p> <hr/> <p>・ 円</p> <hr/> <p>(D) 事務費 7,400 円</p> <hr/> <p>(印刷費等 事務にかかる経費)</p> <p>〈内容〉 〈金額〉</p> <p>・ 文書作成費 1,800 円</p> <hr/> <p>・ 保険料 5,600 円</p> <hr/> <p>・ 円</p> <hr/> <p>・ 円</p> <hr/> <p>(E) 雑 費 円</p> <hr/> <p>(その他の経費)</p> <p>〈内容〉 〈金額〉</p> <p>・ 円</p> <hr/> <p>・ 円</p> <hr/> <p>・ 円</p> <hr/>
<p>収入合計 45,400 円</p> <p>(A)+(B)</p>	<p>支出合計 45,400 円</p> <p>(C)+(D)+(E)</p>